



**PROGRAMMA**

**VAN**

**TOETSING EN AFSLUITING**

**Economie & Ondernemen**

**Profielmodulen en beroepsgerichte keuzevakken**

**kaderberoepsgerichte leerweg**

**2022 - 2024**

## Profiel Economie & Ondernemen (E&O)

### Beroepsgericht programma

Een beroepsgericht programma bestaat voor de **kaderberoepsgerichte leerweg** uit twee delen. Voor elk van deze delen behaalt de leerling een eindcijfer dat meetelt in de slaagregeling.

- **Profielvak**

Dit bestaat voor een leerling in de kaderberoepsgerichte leerweg uit 4 profielmodulen.

**In april 2024 vindt hiervan het praktijkexamen (CSPE) plaats.**

Dit CSPE bestaat uit een combinatie van theorie toetsen en praktijkopdrachten.

- **Beroepsgerichte keuzevakken**

Een leerling in de kaderberoepsgerichte leerweg moet 4 beroepsgerichte keuzevakken volgen. Voor elk beroepsgericht keuzevak behaalt de leerling een schoolexamencijfer (samengesteld uit beoordelingen vastgelegd in dit PTA).

### Profielmodulen E&O

- COM Commercieel
- SEC Secretarieel
- LOG Logistiek
- ADM Administratie

### Beroepsgerichte keuzevakken

- MARK Marketing
- PPV Presenteren, promoten en verkopen
- WEBS Webshop
- IHAN Internationale handel

### Beroepsgerichte stage

Zowel in leerjaar 3 als in leerjaar 4 legt de leerling een beroepsgerichte blokstage van 20 weken af. Deze beroepsgerichte stages worden beoordeeld met een cijfer bij de verschillende beroepsgerichte keuzevakken.

## **Inhalen**

Indien een kandidaat met een geldige reden een toets heeft gemist, maakt deze de eerstvolgende les met de vakdocent een afspraak deze toets in te halen op het eerstvolgende centrale inhaalmoment. Dit centrale inhaalmoment vindt wekelijks plaats op dinsdagmiddagen tijdens les 7 en/of 8. Gemiste toetsen dienen uiterlijk binnen twee weken ingehaald te zijn, in ieder geval binnen één week na het einde van een lesperiode en uiterlijk vóór het definitief vaststellen van de schoolexamencijfers. Indien de kandidaat het gemiste werk zonder geldige reden niet tijdig inhaalt, wordt dit werk beoordeeld met een 1. Hiervan wordt melding gedaan bij de inspectie.

## **Herkansen**

Na elke lesperiode mag de leerling een toets (uit die lesperiode) van twee vakken herkansen (mits deze toets in het PTA als kiesbaar voor herkansing is aangemerkt).

De voorwaarden om te mogen herkansen staan omschreven in het examenreglement.

## **De kern**

- a. Algemene kennis en vaardigheden
- b. Professionele kennis en vaardigheden
- c. Loopbaanoriëntatie en –ontwikkeling

De vaardigheden a, b, en c worden geïntegreerd aangeboden in alle profielmodulen en beroepsgerichte keuzevakken en in de beroepsgerichte stage in leerjaar 3 en leerjaar 4.

## **Berekening schoolexamencijfer en eindcijfer**

### **Kaderberoepsgerichte leerweg**

#### **profielvak**

schoolexamencijfer (SE) profielvak =  $\frac{\text{COM} + \text{SEC} + \text{LOG} + \text{ADM}}{4}$   
(afgerond op één decimaal)

eindcijfer beroepsgericht vak =  $\frac{\text{SE profielvak} + \text{CSPE}}{2}$   
(afgerond op een heel cijfer)

#### **keuzevak**

eindcijfer (= combinatiecijfer) keuzevak =  $\frac{\text{MARK} + \text{PPV} + \text{WEBS} + \text{IHAN}}{4}$   
(afgerond op een heel cijfer)

PTA: profielmodule EO Commercieel (COM) Leerjaar 3					Leerweg: KBL examenjaar 2024		
P e r i o d e	Toets code	Inhoud onderwijsprogramma	Eindtermen	Toets vorm	Tijd (min)	W e g i n g	Herkan sing J/N
P T A 3	kb3COM_T01	Hoofdstuk 1 Kennismaken met commerciële beroepen Hoofdstuk 2 De retailformule Hoofdstuk 3 Producten	P/EO/1.1.1; P/EO/1.1.3; P/EO/1.1.4; P/EO/1.1.5; P/EO/1.1.6; P/EO/1.1.7; P/EO/1.1.8; P/EO/1.1.9; P/EO/1.1.11	S	45	2	N
	kb3COM_T02	Hoofdstuk 4 Prijs Hoofdstuk 5 Plaats Hoofdstuk 6 PR en reclame		S	45	2	N
	kb3COM_P01	Opdracht P1.1 Kennismaken met commerciële beroepen, P1.2 de retailformule, P1.3 Producten, P1.4 Prijs, P1.5 Plaats, P1.6 PR en reclame		S	1500	1	N
	kb3COM_P02	Opdracht P1.7 Verkopen en opdracht P1.8 Afrekenen	P/EO/1.2.1 P/EO/1.2.2	S	750	1	J
Opmerkingen		Cijferberekening COM: gemiddelde van alle toetsen en praktijkopdrachten					

PTA: profielmodule EO Secretarieel (SEC) Leerjaar 3					Leerweg: KBL examenjaar 2024		
P e r i o d e	Toets code	Inhoud onderwijsprogramma	Eindtermen	Toets vorm	Tijd (min)	W e g i n g	Her kansing J/N
P T A 3	kb3SEC_T01	Hoofdstuk 1. Kennismaken met secretarieel Hoofdstuk 2. (Re)presentatie Hoofdstuk 3. Schriftelijk communiceren	P/EO/2.2.1; P/EO/2.2.2; P/EO/2.2.3; P/EO/2.2.4; P/EO/2.2.5; P/EO/2.2.6	S	45	2	N
	kb3SEC_P01	Opdracht: P2.1 Kennismaken met secretarieel, P2.2 (Re)presentatie, P2.3 Schriftelijk communiceren, P2.4 Mondeling communiceren.		S	1500	1	N
	kb3SEC_T02	Hoofdstuk 5. Agenda beheer, organiseren en plannen Hoofdstuk 6. Post, archief, apparatuur, informatie ordenen	P/EO/2.1.1; P/EO/2.1.2; P/EO/2.1.3; P/EO/2.1.4; P/EO/2.1.5; P/EO/2.1.6	S	45	2	N
	kb3SEC_P02	Opdracht: P2.5 Agendabeheer, organiseren en plannen, P2.6 Post, archief, apparatuur, informatie ordenen		S	750	1	N
Opmerkingen		Cijferberekening SEC: gemiddelde van alle toetsen en praktijkopdrachten					

PTA: profielmodule EO Logistiek (LOG) Leerjaar 3/4					Leerweg: KBL examenjaar 2024		
P e r i o d e	Toets code	Inhoud onderwijsprogramma	Eindtermen	Toets vorm	Tijd (min)	W e g i n g	Her kansing J/N
P T A 3 / 4	kb4LOG_T01	Hoofdstuk 1 Kennismaken met logistiek Hoofdstuk 2 Het magazijn	P/EO/3.1.1; P/EO/3.1.2; P/EO/3.1.3; P/EO/3.1.4	S	45	2	N
	kb4LOG_T02	Hoofdstuk 3 Ontvangst en opslag van goederen Hoofdstuk 4 Derving	P/EO/3.1.1; P/EO/3.1.2; P/EO/3.1.3; P/EO/3.1.4; P/EO/3.3.2	S	45	2	N
	kb4LOG_P01	Opdracht P 3.1 Kennismaken met logistiek, P 3.2 Het magazijn, P 3.3 Ontvangst en opslag van goederen en P 3.4 Derving	P/EO/3.1.1; P/EO/3.1.2; P/EO/3.1.3; P/EO/3.1.4; P/EO/3.3.2	S	1500	1	J
	kb4LOG_T03	Hoofdstuk 5 Formulieren Hoofdstuk 6 Verzamelen en verpakken van goederen	P/EO/3.2.1; P/EO/3.2.2; P/EO/3.2.3	S	45	2	N
	kb4LOG_P02	Opdracht P 3.5 Formulieren, P 3.6 Verzamelen en verpakken van goederen en P 3.7 Voorraadbeheer	P/EO/3.2.1; P/EO/3.2.2; P/EO/3.2.3; P/EO/3.3.2; P/EO/3.3.3; P/EO/3.3.4	S	1500	1	N
	kb4LOG_T04	Hoofdstuk 7 Voorraadbeheer	P/EO/3.3.2; P/EO/3.3.3; P/EO/3.3.4	S	45	2	N
Opmerkingen		Cijferberekening LOG: gemiddelde van alle toetsen en praktijkopdrachten					

PTA: profielmodule EO Administratie (ADM) Leerjaar 3/4					Leerweg: KBL examenjaar 2024			
P e r i o d e	Toets code	Inhoud onderwijsprogramma	Eindtermen	Toets vorm	Tijd (min)	W e g i n g	Her kansing J/N	
P T A 3 / 4	kb4ADM_T01	Hoofdstuk 1 Een bedrijf, wat is dat? Hoofdstuk 2 Een bedrijf starten of overnemen Hoofdstuk 3 De organisatie van een bedrijf	P/EO/4.1.1; P/EO/4.1.2; P/EO/4.1.4; P/EO/4.1.6	S	45	2	N	
	kb4ADM_P01	Opdracht P 4.1 Het bedrijf		S	750	1	N	
	kb4ADM_T02	Hoofdstuk 4 Formulierenstroom Hoofdstuk 5 Prijsberekeningen Hoofdstuk 6 Winstberekeningen	P/EO/4.1.1; P/EO/4.1.2; P/EO/4.1.4; P/EO/4.1.6  P/EO/4.2.1; P/EO/4.2.2; P/EO/4.2.4	S	45	2	N	
	kb4ADM_T03	Hoofdstuk 8 Financiële administratie	P/EO/4.2.1; P/EO/4.2.2; P/EO/4.2.4	S	45	2	N	
	kb4ADM_P02	Opdracht P 4.2 De boekhouding		S	750	1	J	
	Opmerkingen		Cijferberekening ADM: gemiddelde van alle toetsen en praktijkopdrachten					



PTA: Keuzevak EO Marketing (MAR) Leerjaar 3					Leerweg: KBL examenjaar 2024		
P e r i o d e	Toets code	Inhoud onderwijsprogramma	Eindtermen	Toets vorm	Tijd (min)	Weging	Herkansing J/N
P T A  3	kb3MAR_P01	Opdracht K 1.1 De bedrijfsformule beoordelen	K/EO/1.1.1; K/EO/1.1.2; K/EO/1.1.3; K/EO/1.1.4	S	750	1	N
	kb3MAR_P02	Opdracht K 1.2 Bedrijfsformule verbeteren	K/EO/1.2.1	S	750	1	N
	kb3MAR_P03	Opdracht K 1.3 Presenteren	K/EO/1.2.2	S	750	1	N
	kb4MAR_P04	Stageverslag	A. Algemene kennis en vaardigheden B. Professionele kennis en vaardigheden	P	Nvt	1	N
Opmerkingen		Cijferberekening MAR: gemiddelde van de praktijkopdrachten en stage/stageverslag					

PTA: Keuzevak EO Presenteren Promoten en Verkoen (PPV) Leerjaar 3					Leerweg: KBL examenjaar 2024		
P e r i o d e	Toets code	Inhoud onderwijsprogramma	Eindtermen	Toets vorm	Tijd (min)	Weging	Herkansing J/N
P T A 3	kb3PPV_P01	Praktijkopdracht PPV	P/DP/2.1; P/DP/2.2; P/DP/2.3	S	n.v.t.	1	N
Opmerkingen		Cijferberekening PPV: gemiddelde de praktijkopdracht					

PTA: Keuzevak EO Webshop (WEB) Leerjaar 3				Leerweg: KBL examenjaar 2024			
P e r i o d e	Toets code	Inhoud onderwijsprogramma	Eindtermen	Toets vorm	Tijd (min)	Weging	Herkansing J/N
P T A 3	kb3WEB_P01	Praktijkopdracht K 6.1 Assortiment / Inkoop / Marktonderzoek	K/EO/6.1.1; K/EO/6.1.2; K/EO/6.1.3; K/EO/6.1.4; K/EO/6.1.5; K/EO/6.1.6; K/EO/6.1.7	S	750	1	N
	kb3WEB_P02	Praktijkopdracht K 6.2 Huisstijl en webshop ontwerpen		S	750	1	N
	kb3WEB_P03	Praktijkopdracht K 6.3 Promotieplan	K/EO/6.2.1; K/EO/6.2.2; K/EO/6.2.3; K/EO/6.2.4; K/EO/6.2.5; K/EO/6.2.6; K/EO/6.2.7; K/EO/6.2.8	S	750	1	N
	kb3WEB_P04	Praktijkopdracht K 6.4 Webshop maken	K/EO/6.1.1; K/EO/6.1.2; K/EO/6.1.3; K/EO/6.1.4; K/EO/6.1.5; K/EO/6.1.6; K/EO/6.1.7	S	750	1	N
Opmerkingen		Cijferberekening WEB: gemiddelde van de praktijkopdrachten					

PTA: Keuzevak EO Internationale handel (INT) Leerjaar 4					Leerweg: KBL examenjaar 2024		
P e r i o d e	Toets code	Inhoud onderwijsprogramma	Eindtermen	Toets vorm	Tijd (min)	Weging	Herkansing J/N
P T A 4	kb4INT_P01	Verslag praktijkopdracht internationale handel.	K/EO/xx.1; K/EO/xx.2	S	n.v.t.	1	N
	kb4INT_P02	Stageverslag	A. Algemene kennis en vaardigheden B. Professionele kennis en vaardigheden	N.v.t.	N.v.t.	2	N
Opmerkingen		Cijferberekening INT: gemiddelde van de praktijkopdracht en stage/stageverslag					