



**Informatiegids voor ouders/verzorgers en  
leerlingen**

brugklas  
schooljaar 2024-2025

Naam: \_\_\_\_\_

Klas: \_\_\_\_\_



## Inhoud

Welkom.....	3
Adresgegevens.....	4
De coach.....	4
Algemene zaken .....	5
Planning schooljaar 2024-2025 .....	5
Lestijden / pauzes.....	5
Schoolgids.....	5
Schoolboeken .....	5
Chromebook .....	6
Materialen.....	6
Schooltas.....	6
Tips voor ouders/verzorgers/leerlingen .....	6
Schoolbijdrage .....	7
Stichting Leergeld .....	7
Magister en Digicampuz.....	7
Ziekmelding en verlofaanvraag .....	7
Kluisjes .....	7
Afkortingen schoolvakken .....	8
Spelregels voor leerlingen .....	8
Gedrag .....	8
Agenda en huiswerk.....	8
Leslokalen en pauzes.....	8
Wat absoluut niet mag.....	8
Rookbeleid .....	9
Spijbelen .....	9
Corveedienst.....	9
Fietsenstalling.....	9
Gebruik van de smartphones op school .....	9
Extra tips voor de brugklas.....	9
Koop schoolspullen die tegen een stootje kunnen.....	9
Houd je huiswerk goed bij.....	10
Onmisbaar in je rugzak .....	10
Tot slot.....	10
VERKLARING VAN ABSENTIE .....	11



## Welkom

Geachte ouders/verzorgers, beste leerling,

Welkom bij het Grescollege!

Als je dit informatieboekje krijgt, zal de zomervakantie nog gaan beginnen. Genoeg tijd dus om te genieten en energie te verzamelen.

Je hebt inmiddels kennism gemaakt met je nieuwe klas en jouw coach. Hopelijk heb je er veel zin in om een nieuwe start te gaan maken op het voortgezet onderwijs.

De docenten hebben er al heel veel zin in om met jou aan de slag te gaan!

Het programma van deze week ziet er als volgt uit:

maandag 19-08-2024	lesvrij voor leerlingen
dinsdag 20-08-2024	jenaweek: coachmoment leerjaar 1-2-3-4
woensdag 21-08-2024	jenaweek: brugklaskamp 08.45 uur verzamelen op school
donderdag 22-08-2024	jenaweek: brugklaskamp
vrijdag 23-08-2024	jenaweek: brugklaskamp 14.00 uur terug naar school



In deze informatiegids kun je alvast wat belangrijke informatie vinden om op je gemak door te lezen.

Voor meer informatie kun je ook terecht op onze [website](#).

Met vriendelijke groet,

Directie en medewerkers Grescollege

### **Adresgegevens**

Grescollege

Keulseweg 36

5953 HL Reuver

tel. 077-4741802

e-mail: [info@grescollege.nl](mailto:info@grescollege.nl)

### **De coach**

De coach is jouw aanspreekpunt en de eerste contactpersoon voor de ouders. Via e-mail kun je je coach altijd bereiken.

**Tip!** Noteer hier meteen naam en e-mailadres van jouw coach:

.....  
.....



## Algemene zaken

### Planning schooljaar 2024-2025

Vakanties en schoolvrije dagen (onder voorbehoud)

Herfstvakantie: maandag 21 oktober t/m vrijdag 25 oktober 2024

Kerstvakantie: maandag 23 december t/m vrijdag 3 januari 2025

Carnavalsvakantie: maandag 3 maart t/m vrijdag 7 maart 2025

Pasen: maandag 21 april 2025

Meivakantie: dinsdag 22 april t/m vrijdag 2 mei 2025

Bevrijdingsdag: maandag 5 mei 2025

Hemelvaart: donderdag 29 mei 2025 en vrijdag 30 mei 2025

Pinksteren: maandag 9 juni 2025

Zomervakantie: maandag 7 juli t/m vrijdag 15 augustus 2025

Voor de meest complete en actuele jaarkalender, zie onze [website](#)

### Lestijden / pauzes

We hebben lessen van 45 minuten. De lesdag start om 08.30 uur.

De onderbouw heeft een ander lesrooster dan de bovenbouw. Zo zorgen we voor genoeg ruimte in het restaurant. Jouw planning van het rooster vind je in Magister.

**Tip!** neem je lesrooster over in je agenda.

In het restaurant kun je terecht voor iets te drinken of een lekker broodje.

In de pauze en bij tussenuren mogen de leerlingen van de onderbouw het schoolterrein niet verlaten.

Pauzeren doe je in het restaurant of buiten op het schoolterrein. De gangen en/of trappen zijn alleen bedoeld om van de ene naar de andere ruimte te lopen.



### Schoolgids

De schoolgids bevat veel informatie over onze school. Deze is alleen digitaal te vinden op onze [website](#).

### Schoolboeken

De schoolboeken worden op school uitgereikt.

Deze zijn gratis en in bruikleen. De boeken blijven eigendom van de school.

Leerlingen dienen zelf hun boeken te voorzien van een kaft. In de boeken mag niet geschreven worden.



Beschadigde of zoekgeraakte boeken worden in rekening gebracht.

Raakt een boek tijdens het schooljaar beschadigd, meld dit dan zo spoedig mogelijk bij de vakdocent.

De leerboeken dienen aan het eind van het schooljaar niet gekaft ingeleverd te worden. De werkboeken mogen de leerlingen zelf houden.



## Chromebook

De leerlingen ontvangen een Chromebook (met hoes) van school om te gebruiken voor lesdoeleinden. De leerling is zelf verantwoordelijk voor het gebruik hiervan. Wanneer een Chromebook beschadigd wordt of als de oplader zoek raakt, dan zullen deze kosten vergoed moeten worden.

## Materialen

In de lessen hebben de leerlingen diverse schoolspullen en materialen nodig.

### *VERPLICHT ZIJN:*

Agenda, potlood, pen, geodriehoek, liniaal, passer, gum, slijper, schaar, lijm of plakstift, fineliner zwart, watervaste stift zwart (dikke punt), schriften met lijntjes, A4-schriften met grote ruit (10 mm), kleurpotloden (12 verschillende kleuren in een doosje, bijvoorbeeld Bruynzeel/Bic/Stabilo), oortjes (koptelefoon) te gebruiken bij de digitale lessen.



Voor de wiskundelessen is een rekenapparaat Casio FX-82NL verplicht.

Voor de gymnastieklessen dienen de leerlingen in het bezit te zijn van: korte sportbroek, T-shirt en gymschoenen (met non-marking-zolen).

Tijdens de bovenbouwlessen PIE is een lange spijkerbroek of katoenen broek verplicht gecombineerd met een stofjas en werkschoenen veiligheidsklasse (minimaal) S3. Stofjassen worden via school besteld, schoenen zijn voor eigen rekening.

Voor de lessen zorg & welzijn is een schort verplicht (zelf kopen).

## Schooltas

Veel ouders en leerlingen in Nederland hebben afgelopen jaren hun bezorgdheid geuit over de risico's die leerlingen lopen door het dagelijks dragen van zware schooltassen. De Commissie Boekentas heeft op verzoek van de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen dit probleem onderzocht. In het rapport: "Schooltas: draagbaar of ondraaglijk?" worden de volgende oplossingen voorgesteld.

## Tips voor ouders/verzorgers/leerlingen

- U kunt erop toezien dat uw kind een goede tas koopt (rugtas, lichte tas, goed verstelbare riemen, niet te ruim zodat boeken niet kunnen gaan schuiven).
- Let bij de aanschaf van een schooltas, schrijfartikelen, etui, etc. op praktisch nut en gewicht.
- Vertel uw kind hoe je zware dingen optilt (bij tillen met rechte rug, door de knieën zakken) en hoe zij hun schooltas moeten dragen (symmetrisch, niet over één schouder).
- Let erop dat uw kind zo min mogelijk overbodige spullen meeneemt.
- Op school gaat de jas in het kluisje.



## Schoolbijdrage

De wetgeving over de vrijwillige schoolbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt: alle leerlingen moeten mee kunnen doen met activiteiten die de school organiseert, ook als ouders de vrijwillige schoolbijdrage niet (kunnen) betalen.

Voor de betaling van de schoolbijdrage en andere middelen maken wij gebruik van ons digitale betalingssysteem WIS Collect. Meer informatie kunt u terugvinden in de schoolgids.

## Stichting Leergeld

Ouders of verzorgers kunnen bij de lokale Leergeld-stichting in hun gemeente een aanvraag indienen voor (financiële) steun. De specifieke vergoedingen verschillen per lokale Leergeld-stichting, maar meedoen via Leergeld kan in principe op vier verschillende gebieden: onderwijs, sport, cultuur of welzijn.

Kijk voor meer informatie op <https://www.leergeld.nl/>.

## Magister en Digicampuz

Onze school gebruikt een digitaal leerlingvolg- en administratiesysteem, genaamd Magister. Dit systeem biedt de mogelijkheid voor ouders en leerlingen om gegevens in te zien, zoals huiswerk, rooster en opmerkingen van docenten. Docenten maken ook gebruik van de mailfunctie van Magister. Houd er rekening mee dat niet alle onderdelen van Magister zichtbaar zijn in de mobiele app, maar wel op een laptop of vaste computer! Lees oudernotities dus altijd via een laptop of vaste computer. Ouders en leerlingen krijgen ieder een eigen inlogcode.

Leerlingen en medewerkers van de school kunnen vanuit elke plek en op elk moment inloggen op de digitale werkplek Digicampuz. Deze digitale omgeving geeft gebruikers via internetverbinding toegang tot hun persoonlijke leeromgeving. Een omgeving die vanaf elke locatie, dus ook thuis te bereiken is en altijd op dezelfde wijze gepresenteerd wordt. Digicampuz zorgt ervoor dat leren en werken overal mogelijk is.

Alle nieuwe leerlingen en hun ouders/verzorgers ontvangen de nodige gegevens voor Magister en Digicampuz in de eerste schoolweken.

## Ziekmelding en verlofaanvraag

Voor ziekmelding, graag dezelfde dag vóór half 9 melden via de telefoon (077-4741802) of per mail naar [info@grescollege.nl](mailto:info@grescollege.nl)  
Bij herstel moet een absentiebriefje (verklaring van absentie, zie bijlage achterin dit boekje) bij de balie ingeleverd worden.



Voor kort verlof voor de huisarts/tandarts e.d. lever je ook een absentiebriefje in bij de balie. De lege briefjes vind je achterin deze gids of kun je vragen bij de balie van school.

Voor bijzonder verlof hanteren wij de regels van de leerplichtwet. Voor het aanvragen van dit verlof is een formulier bijzonder verlof verkrijgbaar bij de balie.

## Kluisjes

Voor alle leerlingen is er een kluisje beschikbaar. Wij raden onze leerlingen dringend aan om alle waardevolle spullen vooral thuis te laten of anders op te bergen in het kluisje. Onderling ruilen van kluisjes is niet toegestaan.



## Afkortingen schoolvakken

Je krijgt allerlei nieuwe vakken, deze staan in Magister, op die manier kun je zien wanneer je welk vak hebt.

Onderstaand staan de afkortingen vermeld met het vak dat daarbij hoort.

Afkorting	Vak
BI	Biologie
BV	Beeldende vorming
Coach	Coachles
DU	Duits
EN	Engels
EO	Economie en ondernemen
FA	Frans
LO	Lichamelijke opvoeding
MM	Mens en maatschappij
NASK	Natuurkunde
NE	Nederlands
PIE	Produceren, installeren en energie
REK	Rekenen
T	Talentuur
WI	Wiskunde
ZW	Zorg en welzijn

## Spelregels voor leerlingen

### Gedrag

We hebben respect voor elkaar. Iedereen op school werkt mee aan een goede sfeer. Natuurlijk wordt dat ook buiten school van je verwacht, zoals tijdens excursies, stage of onderweg van en naar huis.

### Agenda en huiswerk

Het is belangrijk dat je altijd je spullen bij je hebt en het huiswerk in orde is. De docent zet het huiswerk in Magister, maar noteer het huiswerk ook zelf altijd in je agenda. Een agenda is verplicht in de brugklas. Let bij aankoop op genoeg ruimte om jouw huiswerk te noteren. Magister is leidend voor je huiswerk en je agenda is leidend om te plannen.

### Leslokalen en pauzes

Houd je aan de regels van de docent in zijn/haar lokaal.

Samen moeten we ervoor zorgen dat de school netjes blijft. Ruim altijd op en gooi je afval in de prullenbak. Ga netjes om met de spullen van school en van anderen.

### Wat absoluut niet mag

Je neemt geen voorwerpen mee naar school die anderen in gevaar kunnen brengen. Wanneer je alcoholhoudende drank, wapens, drugs of vuurwerk bij je hebt op school of op het schoolterrein, word je geschorst of verwijderd en doen we melding bij de politie.

Energydrinks mogen op school niet gedronken worden en hoodies, petten en mutsen zijn alleen geoorloofd op het schoolplein.

Oh ja, geluidsboxen laat je natuurlijk ook thuis.





## Rookbeleid

Vanaf 1 januari 2021 is een rookvrij schoolplein wettelijk verplicht. In alle gebouwen en op alle schoolpleinen van SOML mag niet gerookt worden. Alle vormen van elektronisch roken (bijvoorbeeld de e-sigaret en de shisha-pen) vallen onder het wettelijke rookverbod, ook als ze geen nicotine of tabak bevatten. Bij overtreding zullen er passende maatregelen worden genomen in overleg met de teamleider.

## Spijbelen

Je bent verplicht alle lessen te volgen. Bij spijbelen neemt de coach altijd contact op met je ouders/verzorgers. Als het spijbelen vaker voorkomt, wordt de leerplichtambtenaar op de hoogte gebracht.

## Corveedienst

Samen houden we de school schoon. Gedurende het schooljaar word je ingepland om mee te helpen om de school op te ruimen.

## Fietsenstalling

Je mag alleen in de stalling zijn als je jouw fiets/brommer/scooter stalt of ophaalt. Sluit je fiets/brommer/scooter natuurlijk altijd goed af en zet deze tussen de rekken. Volg hierbij eventuele aanwijzingen van ons op.

## Gebruik van de smartphones op school

Vanaf dit schooljaar mag elke leerling kiezen of hij/zij de telefoon thuis laat of in de kluis op school bewaart. School is niet aansprakelijk voor eventuele schade.

De afspraken zijn:

- ❖ Dat er geen telefoons in broekzakken of in de tas van de leerling zitten bij aanvang van de les;
- ❖ Indien leerlingen de telefoon nodig hebben als device, dan zal de docent dit met de leerlingen regelen. De regie ligt bij de docent;
- ❖ Indien een leerling de telefoon nodig heeft ivm een medische indicatie, dan is dat uiteraard toegestaan voor dat doel;
- ❖ Indien de mobiele telefoon wel zichtbaar is of hoorbaar in de tas, mag een docent de telefoon innemen. De leerling haalt de telefoon op 16.00 uur op bij de balie.

Klik [hier](#) voor meer informatie.

## Extra tips voor de brugklas

### Koop schoolspullen die tegen een stootje kunnen

Op de basisschool kreeg je je schriften en pennen van school. Op de middelbare school moet je ze zelf kopen. Dat is leuk, want nu kun je precies uitkiezen wat jou aanspreekt. Ga daarbij wel een beetje verstandig te werk. Je spullen krijgen het zwaar te verduren in je schooltas. Ze moeten dus tegen een stootje kunnen. Je wilt geen schriften die na een week al uit elkaar liggen of lekkende pennen die inktvlekken geven op je boeken.



## Houd je huiswerk goed bij

Huiswerk maken hoort erbij op de middelbare school. Je moet thuis opdrachten doen en leren voor toetsen en overhoringen. Dat is voor de meeste kinderen best wennen. Je helpt jezelf door goed op te letten in de les. Dan begrijp je beter waar het huiswerk over gaat. Probeer je huiswerk goed bij te houden, want het is lastig om een achterstand in te halen.

Een van de moeilijkste dingen aan het huiswerk is dat je zelf moet inplannen wanneer je wat doet. De coach gaat je daarbij helpen.

## Onmisbaar in je rugzak

Schoolboeken hoef je niet te kopen. Die krijg je van school. Maar je moet ze aan het eind van het schooljaar wel weer inleveren en dan moeten ze er nog netjes uitzien (anders krijg je een boete). Om je boeken te beschermen moet je ze kaften. Maar hoe doe je dat, boeken kaften? Daarvoor hebben wij een 'handleiding boeken kaften' voor je gemaakt. Die legt stap voor stap uit hoe je te werk gaat.

**BOEKEN KAFTEN**  
HOE DOE JE DAT?

**JE HEBT NODIG:** 

- 1 Leg je boek opengeslagen op het kaftpapier en knip een strook, waarbij je aan elke kant van het boek minstens 5 centimeter over houdt. [Kleinere boeken kunnen over de breedte van de rol, dat bespaart een heleboel kaftpapier.]
- 2 Vouw het papier precies in het midden.
- 3 Vouw het papier om je boek, zodat de vouwlijn precies over het midden van de rug loopt.
- 4 Vouw de flapjes om de voor- en de achterkant en plooi ze weer open.
- 5 Van de rug knip je de stroken schuin in, begin breed en eindig even smal als de rug.
- 6 Haal het boek uit de kaft en vouw die stukjes naar binnen, onder de rug van het boek.
- 7 Leg het boek netjes in de flapjes die je daarnet maakte. Vouw dan de boven- en onderkant schuin in en dan naar binnen, alsof je een cadeautje inpakt.
- 8 Sluit je boek. Vouw nu ook de zijanten één voor één om.
- 9 Met plakband plak je de omgevouwen hoeken aan elkaar vast. Niet aan het boek!
- 10 Sluit het boek en versterk de rug met stukjes plakband.



**heutink**  
voor thuis.

## Tot slot

Wij wensen jullie een fijne vakantie met veel zon, plezier en ontspanning. GENIET ERVAN! Voor daarna wensen wij jou een succesvol nieuw schooljaar toe! We hopen daar samen met jou en je ouders/verzorgers aan te werken.

Met vriendelijke groet,

Directie en medewerkers Grescollege.



**VERKLARING VAN ABSENTIE**

Naam leerling: ..... klas: .....

Datum absentie-/ziekmelding: .....

Afwezig van ..... uur tot ..... uur

Datum weer aanwezig: .....

Reden van afwezigheid: .....

.....

.....

.....

Handtekening ouder/verzorger:

.....



**VERKLARING VAN ABSENTIE**

Naam leerling: ..... klas: .....

Datum absentie-/ziekmelding: .....

Afwezig van ..... uur tot ..... uur

Datum weer aanwezig: .....

Reden van afwezigheid: .....

.....

.....

.....

Handtekening ouder/verzorger:

.....

