

# Beleid mobiele telefoons

2024-2025 e.v.



# Grescollege

Besproken in medezeggenschapsraad: 27 jun 2024

Geaccordeerd door medezeggenschapsraad: 28 jun 2024

# Inhoudsopgave

<b>Mobiele telefoons</b>	<b>2</b>
Samenvatting	2
Definitiebepaling	2
Argumenten	2
Conclusie	3
Beleid	3
Praktische afspraken	3
Uitzonderingen	3
Contact door ouders of verzorgers	4
Verantwoordelijkheid	4
Evaluatie	4
Bronnen	4
Stappenplannen	5
Stappenplan medewerkers bij overtreding	5
Stappenplan maatregelen	6
Vraag & antwoord	7

# Mobiele telefoons

## Samenvatting

### “Thuis of in de kluis”

Volgens de richtlijnen van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap<sup>1</sup> zijn per 1 januari 2024 mobiele telefoons niet meer toegestaan in de klas. Het is aan scholen om hier afspraken over te maken. Mobiele telefoons, of dergelijke devices, zijn bij leerlingen niet meer zichtbaar in en rond de school. Hun telefoon ligt volledig uit in de kluis of is thuis.

## Definitiebepaling

Een mobiele telefoon is een draagbaar apparaat met de mogelijkheid om te bellen, tekst- of videoberichten te verzenden en te ontvangen en toegang te krijgen tot internet. Binnen deze definitie vallen ook alle vormen van smart devices met vergelijkbare functies, zoals smartwatches en tablets waarop vergelijkbare functies zijn geïnstalleerd. De door de school verstrekte Chromebook valt niet onder deze definitie.

## Argumenten voor “thuis of in de kluis”

Er zijn veel argumenten om het gebruik van mobiele telefoons op school aan banden te leggen. De belangrijkste argumenten zijn onder te verdelen in twee gebieden.

### Concentratie en leerprestaties

1. Uit onderzoek is gebleken dat er een negatieve relatie bestaat tussen niet-educatief smartphonegebruik en leerprestaties.
2. Leerlingen kunnen zich slechter langdurig concentreren, besteden minder tijd aan hun huiswerk omdat ze steeds door hun telefoon worden afgeleid.
3. De onderwijsprestaties van leerlingen lijden onder hun (intensieve) sociale mediagebruik (veel afleiding, snelle afleiding, slechte concentratie, slaaptkort, informatie niet meer goed kunnen verwerken en/of interpreteren).

### Sociale veiligheid en welbevinden

4. Het sociale mediagebruik van leerlingen kan leiden tot sociale en psychische problemen bij leerlingen. Er kan angst zijn om dingen te missen (FOMO, fear of missing out) en/of sociale druk ervaren. Daarnaast bestaat er het risico op een verslaving.
5. Uit onderzoek blijkt dat leerlingen door veelvuldig gebruik van sociale media en hun mobiele telefoon, minder eigenwaarde, minder persoonlijk contact, achteruitgang van sociale vaardigheden kunnen ervaren.

---

<sup>1</sup> [Gebruik van mobiele telefoons niet toegestaan in de klas | Voortgezet onderwijs | Rijksoverheid.nl](#)

6. Daarnaast zorgt ook het gebruik van bijvoorbeeld Snapchat, Tiktok of Instagram voor mogelijke onveiligheid. Ook kan het gevoel van veiligheid op school aangetast worden. Online pesten is een reëel probleem.

## Argumenten tegen “thuis of in de kluis”

### **Educatief gebruik**

Apps kunnen behulpzaam zijn bij schoolwerk (bijvoorbeeld Kahoot). Dit is eventueel te ondervangen met het gebruik van de Chromebook. Soms gebruiken leerlingen hun mobiele telefoon ook om opdrachten buiten de lessen te maken, bijvoorbeeld met gebruik van filmpjes, websites of zelfs om contact te leggen met externe bedrijven/instellingen die ze nodig hebben voor een stage. In een maatschappij waarin mobiele telefoons niet meer weg te denken zijn, is het de taak van school om leerlingen hierop voor te bereiden.

### **Informatievoorziening**

Communicatie tussen school en leerlingen is snel en direct via telefoonapps als Magister.

### **Sociale contacten**

Leerlingen willen graag bereikbaar zijn voor hun ouders/verzorgers en vrienden. Het is een wezenlijk onderdeel van hun sociale wereld en daarmee onmisbaar.

## Conclusie

De voordelen van een mobiele telefoonverbod in school wegen op tegen de nadelen. We vinden het belangrijk dat leerlingen zich op school beter kunnen concentreren en focussen. Daarnaast verwachten we dat ook de sociale veiligheid groter zal worden als de leerlingen de mobiele telefoon niet meer in het gebouw en op het schoolterrein mogen gebruiken.

## Beleid

- Bij het betreden van het schoolterrein mag de mobiele telefoon niet meer zichtbaar zijn.
- Zo spoedig mogelijk nadat een leerling het schoolgebouw betreedt, dient de mobiele telefoon (zoals in de definitiebepaling bedoeld) volledig uitgeschakeld in het eigen kluisje gelegd te worden.
- De mobiele telefoon mag pas na de laatste les of schoolactiviteit, dus op het moment dat de leerling weer naar huis gaat, uit het kluisje gehaald worden.

## Praktische afspraken

- Bij schoolactiviteiten buiten het schoolgebouw of het schoolterrein (zoals bijvoorbeeld les in de sporthal) blijft de mobiele telefoon in de kluis.
- Tijdens excursies is de mobiele telefoon uit het zicht en wordt deze niet gebruikt, tenzij het voor een opdracht voor het vak is. Er dient dan expliciete toestemming van de docent of begeleider te zijn. Daarnaast kan het wenselijk zijn dat leerlingen bereikbaar zijn. De leerling mag de telefoon dus wel bij zich hebben voor noodgevallen.
- Chromebooks / laptops / tablets mogen tijdens pauzes **niet** gebruikt worden. Deze mogen wel tijdens tussenuren gebruikt worden.
- Hoofdtelefoons / oortjes mogen zijn alleen toegestaan indien de leerling gebruikmaakt van een Chromebook. Deze hoofdtelefoons / oortjes mogen niet met een ander apparaat verbonden zijn.
- Smartwatches zijn alleen toegestaan indien ze niet verbonden zijn met een telefoon.

## Uitzonderingen

- Voor leerlingen met een medisch dossier, bekend bij de coach, zorgteam en teamleider, kan een uitzondering worden gemaakt. Deze uitzondering kan aangevraagd worden via de coach. In dat geval krijgen deze leerlingen, na akkoord door zorgteam en teamleider, een faciliteitenkaart. Deze moet getoond kunnen worden op verzoek.
- In noodsituaties of situaties die hier niet genoemd zijn beslist een lid van het managementteam.

## Contact door ouders of verzorgers

Indien ouders of verzorgers in geval van nood of een dringende situatie contact met zoon of dochter willen hebben, kan gebeld worden naar de receptie van de school via 077 - 474 18 02. De receptiemedewerkers zorgen dan voor het attenderen van de leerling.

## Verantwoordelijkheid

Het Grescollege en haar medewerkers zijn niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van mobiele apparaten die in het kluisje zijn gelegd of die zijn ingenomen.

## Evaluatie

Dit beleid wordt jaarlijks mondeling geëvalueerd met de ouders/verzorgers, leerlingen en het personeel door te agenderen tijdens de een na laatste vergadering van de medezeggenschapsraad.

## Bronnen

- [Mobiele telefoons niet toegestaan in de klas](#)
- [Mobieltjes in klas alleen voor educatief gebruik](#)
- [Meerderheid leraren pleit voor ban op smartphones in de klas](#)
- [Rapportage Sociale mediagebruik en smartphones in het VO](#)
- [Stress door social media](#)
- [Smartphones verzieken de mentale gezondheid van jongeren. Wanneer grijpen we in? - De Correspondent](#)
- [Deskundigen verdeeld over mobieltjesverbod: 'Kans op brokkelbrein' | RTL Nieuws | RTL.nl](#)
- [Verbod mobieltjes op scholen: voor- en nadelen](#)
- [Bureau Jeugd & Media](#)
- [Nieuwe handreiking Smartphonebeleid beschikbaar - VO-raad](#)

## Stappenplannen

Stappenplan medewerkers bij overtreding	
1.	De medewerker spreekt de leerling aan en stuurt de leerling naar de receptie waar de telefoon in bewaring genomen wordt.
2.	De medewerker noteert (of laat noteren) dit incident, zo spoedig mogelijk, in Magister.
3.	De leerling levert de telefoon in bij de receptie door deze zelf in de telefoonkast te leggen en af te sluiten. De medewerkers van de receptie houden hier toezicht op en de sleutel van de telefoonkast blijft in beheer bij de medewerkers van de receptie.
4.	De medewerker van de receptie vult een telefoonkaart in met daarop de naam van de leerling, de datum, de tijd en het nummer van de telefoonkast.
5.	De leerling gaat terug naar de les of activiteit en laat de telefoonkaart aan de docent of begeleider zien. Indien het mobiel apparaat nodig is voor de les, maar ingenomen is, dan krijgt de leerling van de docent een andere vakinhoudelijke taak.
6.	De medewerkers van de receptie houden in een logboek (ter check van de Magistermelding) bij hoe vaak de leerling een mobiel apparaat heeft moeten inleveren. De coaches hebben inzage in dit logboek. De betreffende coach wordt geïnformeerd bij opvallende zaken of een hoge frequentie.
<i>Opmerking</i>	Indien een medewerker de overtreding niet kan noteren in Magister, dan loopt de medewerker mee naar de receptie. De medewerker van de receptie checkt of de leerling het apparaat heeft ingeleverd. Mocht dat niet het geval zijn dan volgt een aanvullende maatregel voor de leerling. We onderzoeken of het mogelijk is dat iedere docent of begeleider notities kan maken bij iedere leerling.

Stappenplan maatregelen	
1e overtreding	<p>Het mobiel apparaat wordt ingeleverd bij de receptie en kan na de laatste les of activiteit opgehaald worden. De coach wordt per e-mail geïnformeerd door de medewerkers van de receptie.</p>
2e overtreding	<p>De mobiele telefoon wordt ingeleverd bij de receptie. De coach wordt per e-mail geïnformeerd door de medewerkers van de receptie.</p> <p>De leerling blijft 1 uur na en krijgt daarna het apparaat retour. De leerlingcoördinator organiseert deze nakomplicht.</p>
3e overtreding	<p>De mobiele telefoon wordt ingeleverd bij de receptie. De coach wordt per e-mail geïnformeerd door de medewerkers van de receptie.</p> <p>De leerling blijft 2 uur na. De leerlingcoördinator organiseert deze nakomplicht. De collega's van de receptie nemen contact op met ouder(s)/verzorger(s). De ouders/verzorgers kunnen het apparaat vervolgens ophalen tijdens openingstijden van de school. Echter niet eerder dan na de laatste les / activiteit van de leerling.</p>
Vanaf de 4e overtreding	<p>De mobiele telefoon wordt ingeleverd bij de receptie. De coach wordt per e-mail geïnformeerd door de medewerkers van de receptie.</p> <p>De leerlingcoördinator neemt contact op met de ouders / verzorgers om te komen tot een persoonlijk gesprek. Er wordt een maatregel getroffen die de leerlingcoördinator passend acht.</p> <p>De ouders / verzorgers kunnen het apparaat ophalen tijdens openingstijden van de school. Echter niet eerder dan na de laatste les / activiteit van de leerling.</p>



## Vraag & antwoord

### **Wat als er een roosterwijziging is gedurende de dag?**

Roosterwijzigingen staan nog steeds in Magister (via Chromebook te bekijken). We onderzoeken of deze roosterwijzigingen ook op de narrowcasting (schermen in het gebouw) kunnen komen te staan.

### **Wat gebeurt er met de Chromebooks in de klas?**

Chromebooks zijn voor sommige delen van het onderwijs onmisbaar. Voor het onderwijs nodige sites en applicaties blijven beschikbaar voor de leerlingen.

### **Jongeren moeten leren omgaan met de digitale wereld. Hoe gebeurt dat?**

Digitale geletterdheid is een basisvaardigheid. De school werkt op meerdere manieren aan deze vaardigheid, deze hangt niet van de mobiele telefoon af.